

Ghella | Global

Politica per la Responsabilità Sociale

La Politica per la Responsabilità Sociale conferma e rafforza gli impegni già espressi da Ghella nel Codice Etico, nelle Politiche aziendali e nelle Linee Guida sui Diritti Umani. Si fonda sull'obiettivo di raggiungere i più elevati standard etici, nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili, della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e delle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO).

Ghella dimostra il proprio impegno in materia di Responsabilità Sociale attraverso l'attuazione:

- delle Linee Guida sui Diritti Umani, escludendo l'impiego di lavoro infantile e rifiutando ogni forma di lavoro forzato e obbligato;
- della Politica per la Salute e Sicurezza, assicurando ambienti di lavoro sani, sicuri e orientati al benessere;
- della Politica per la Gestione delle Risorse Umane, tutelando il diritto di libertà sindacale, condizioni di lavoro eque e dignitose, con orari e retribuzioni in linea con i requisiti di legge vigenti nei paesi nei quali operiamo e con la contrattazione collettiva di riferimento;
- della Politica per l'eguaglianza diversità ed inclusione (EDI), fondata sui principi di dignità, uguaglianza, inclusione e non discriminazione. Non è tollerata alcuna forma di discriminazione basata sull'età, origine etnica, nazionalità, opinioni politiche e sindacali, credo religioso, orientamento sessuale, identità di genere, disabilità fisiche o psichiche, o qualsiasi altra caratteristica personale non pertinente alla sfera professionale;
- della Politica per la Parità di Genere, promuovendo i principi di uguaglianza e non discriminazione tra lavoratori e lavoratrici, con l'obiettivo di costruire un ambiente di lavoro inclusivo, che valorizzi le differenze e favorisca una cultura fondata sul rispetto e sulla parità;
- della Politica per un comportamento appropriato sul posto di lavoro che vietano pratiche disciplinari scorrette e qualsiasi forma di coercizione fisica e mentale, comprese le offese verbali o qualsiasi offesa contro la dignità delle persone;
- della Politica sugli Acquisti Sostenibili, che estende i principi etici sopra elencati a tutta la catena di fornitura.

La presente Politica costituisce anche una dichiarazione formale della Direzione Aziendale a operare in conformità ai requisiti della norma SA8000, attraverso l'implementazione di un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale che integra strumenti di controllo, valutazione e mitigazione dei rischi, promuovendo processi di miglioramento continuo. La società si impegna a far sì che i principi di responsabilità sociale siano diffusi, compresi e rispettati da lavoratori, partner commerciali, partecipanti alla catena di fornitura e da tutte le altre parti interessate, incoraggiando il coinvolgimento attivo e una relazione costruttiva.

Ghella promuove la partecipazione dei lavoratori al miglioramento continuo del sistema SA8000, attraverso l'integrazione di una rappresentanza equa e trasversale della forza lavoro all'interno del Social Performance Team. Incoraggiamo l'uso consapevole dei canali di comunicazione previsti per l'invio di segnalazioni relative a violazioni – presunte o accertate – delle disposizioni contenute nella presente politica.

Garantiamo l'assenza di qualsiasi discriminazione o ritorsione nei confronti dei segnalanti e/o delle altre parti interessate che fornissero commenti, raccomandazioni, segnalazioni o reclami, fatti salvi gli obblighi di legge.

Le segnalazioni possono essere inoltrate attraverso i canali indicati nella Politica Whistleblowing e nella Politica per la parità di Genere e saranno gestite in conformità con esse. Le segnalazioni su temi e requisiti di Responsabilità Sociale possono anche essere inviate al Social Performance Team ai seguenti indirizzi:

- spt@ghella.com
- via posta ordinaria: SPT - Ghella S.p.A. Via Pietro Borsieri, 2 A Roma | 00195
- le cassette di segnalazione disponibili in tutte le Sedi.

Nel caso in cui non si riceva riscontro, è possibile contattare:

l'Organismo di Certificazione del Sistema SA8000 ai seguenti recapiti:

- TÜV Italia s.r.l. Viale Fulvio Testi, 280/6 20126 Milano (MI) - Italia
- E-mail: tuv.ms@tuvsud.com - Tel: +39 02 24130.1
- oppure, attraverso la piattaforma di Whistleblowing, accessibile all'indirizzo <https://tuvsud.segnalazioni.net>

o l'Ente di Accredimento per lo standard SA8000 ai seguenti recapiti:

- Social Accountability Accreditation Services (SAAS) 9 East 37th, 10th Floor - New York, NY 10016 - USA / tel.: (212) 391.2106 ext 223, extension 204.

Implementiamo il Piano di Sostenibilità aziendale, perseguendo target misurabili relativi alla Responsabilità Sociale la cui coerenza, trasparenza e progresso sono assicurati dalla governance aziendale. La politica si applica a tutte le attività di Ghella a livello Globale, pertanto chiediamo anche a tutti i nostri partner, fornitori e subappaltatori il pieno rispetto e l'adesione ai principi in essa espressi.

Questa politica è condivisa con tutte le persone di Ghella sin dal loro ingresso in azienda, come parte integrante del processo di *onboarding*, ed è accessibile tramite la intranet aziendale e il sito web istituzionale.

La Politica per la Responsabilità Sociale SA8000 è riesaminata ogni anno nel corso del Riesame del Sistema di Gestione per garantirne la coerenza con la missione e la visione di Ghella.


Enrico Ghella

Presidente e Amministratore Delegato, novembre 2025